PBI.7013.49.2021 Mrągowo, dnia 21.04.2021r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

***Opracowanie*** ***koncepcji zmiany dokumentacji projektowej wraz z utworzeniem modelu hydrodynamicznego dla zadania „Budowa i przebudowa głównych kolektorów deszczowych na terenie Miasta Mrągowo”.***

*Zapytanie ofertowe nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019). Treść niniejszego ogłoszenia nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 i 71 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).*

*Zapytanie ofertowe zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego:* [*http://bip.mragowo.warmia.mazury.pl/*](http://bip.mragowo.warmia.mazury.pl/) *oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mrągowie.*

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Miasto Mrągowo,

ul. Królewiecka 60A,

11-700 Mrągowo;

NIP: 742-20-96-940

Tel. 89 741 9000 fax. 89 741 2874

**II. ADRES DO KORESPONDENCJI WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM**

Gmina Miasto Mrągowo – Referat Planowania Przestrzennego

Budownictwa i Inwestycji – pok. 46

ul. Królewiecka 60A,

11-700 Mrągowo;

NIP: 742-20-96-940

Tel. 89 741 9028 lub 89 741 9018, fax. 89 741 2874

email: g.wozniak@mragowo.um.gov.pl

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**

Gmina Miasto Mrągowo realizuje projekt „Budowa i przebudowa głównych kolektorów deszczowych na terenie Miasta Mrągowo”. Miasto pozyskało dofinansowanie z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 2.1.5 „Systemy gospodarowania wodami opadowymi na terenach miejskich.” Aktualna dokumentacja projektowa dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego pod adresem: <https://bipmragowo.warmia.mazury.pl/zamowienie/246/budowa-i-przebudowa-glownych-kolektorow-deszczowych-na-terenie-miasta-mragowa.html>

W skutek zmiany prawa wodnego możliwe stało się odprowadzanie wód opadowych do jezior bezodpływowych, co umożliwia przeformułowanie projektu w kierunku preferowanym przez Zamawiającego. Jego zmiana wymaga jednak przygotowania koncepcji oraz modelu hydrodynamicznego w taki sposób, aby Zamawiający uzyskał możliwie największą liczbę punktów podczas powtórnej oceny projektu względem wymagań NFOŚiGW.

Koncepcja powinna uwzględniać następujące cele:

* Zwiększenie zagospodarowania wód opadowych in situ.
* Wykorzystanie wód opadowych i przeciwdziałanie skutkom suszy poprzez zasilanie wysychającego jeziora Sołtyskiego.
* Zmiana układu rozwiązań w taki sposób, aby uniknąć budowy kosztownego odcinka kolektora.
* Przekierowanie uzyskanych oszczędności na zwiększenie udziału zielono-niebieskiej infrastruktury i rozwiązań infiltracyjnych, lokalnych.
* Poprawa warunków bioróżnorodności.
* Wprowadzenie etapowania projektu, który umożliwi rozpoczęcie realizacji i jej płynne kontynuowanie w zakresie tzw. Etapu II projektu obejmującego zmieniany zakres.
* Uzyskanie synergii z kolejnymi działaniami planowanymi przez miasto a dotyczącymi rekultywacji jeziorka Magistrackiego, zwiększenia retencji w miejscach formowania się odpływu poprzez lokalną mikroretencję.
* Utrzymanie a nawet poprawa wskaźników rezultatu i produktu projektu, przy utrzymaniu lub zwiększeniu jego oceny merytorycznej w stosunku do tej uzyskanej w konkursie.

1. **Wytyczne do uwzględnienia przy opracowywaniu koncepcji.**

W załączniku nr 4 przedstawiono zlewnię kolektora głównego, określającą obszar opracowania, z zaznaczonymi kolorami zlewniami cząstkowymi oraz przebiegiem kolektora deszczowego.

Oczekiwany zakres prac wynika z wymogów konkursu dla działania 2.1.5 POIiŚ i obejmuje następujące czynności dla zlewni wód deszczowych z terenu os. Mazurskiego i os. Parkowego z ich przekierowaniem do jez. Sołtyskiego (zlewnia 1) oraz dla zlewni centrum miasta w rejonie jeziora Magistrackiego z przekierowaniem wód do jeziora Juno:

1. pozyskanie map zasadniczych terenu objętego opracowaniem;
2. ustalenie deszczy obliczeniowych: miarodajnych i kontrolnych dla każdej z analizowanych zlewni;
3. przygotowanie danych o opadach na podstawie lokalnego modelu opadu w tym hietogramów wzorcowych opartych o rozkład typu DVWK;
4. uwzględnienie przepływu wód drenowanych z osiedla Mazurskiego (zasilanie ciągłe) do zasilenia wysychającego jeziora Sołtyskiego, zamiast jak obecnie odpływu w kierunku jeziora Juno;
5. przygotowanie modeli hydraulicznych dla każdej ze zlewni w stanie istniejącym z użyciem lokalnego modelu opadu w tym:
   1. wprowadzenie głównych elementów topologii sieci kanalizacji deszczowej;
   2. weryfikacja i wprowadzenie pokrycia terenu z podziałem na co najmniej 6 klas pokrycia terenu;
   3. ustalenie ścieżek spływu powierzchniowego;
   4. podział na zlewnie częściowe;
   5. wykorzystanie NMT i map danych glebowych o gruntach (np. na podstawie map glebowo-rolniczych);
   6. wskazania lokalizacji potencjalnych pomiarów kalibracyjnych;
6. weryfikacja warunków pracy obu zlewni dla nie więcej niż 3 różnych scenariuszy opadu, w tym opadu miarodajnego i kontrolnego dla zlewni zgodnie z wymogami normy PN-EN 752:2017 w stanie projektowanym;
7. weryfikacja warunków pracy zlewni z uwzględnieniem warunków zmian opadów na skutek zmian klimatu określonych dla roku 2050 i zakładanej zmiany zagospodarowania zlewni na bazie dostępnych informacji o zagospodarowaniu z SUiKZ i konsultacji z Zamawiającym;
8. przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych stanowiących przedmiot zmiany projektu „Budowa i przebudowa głównych kolektorów deszczowych na terenie Miasta Mrągowo” w formie opisu oraz schematów i rysunków, jako wytycznej dla projektanta projektu budowlanego zmiany z ustaleniem kluczowych rzędnych, średnic i wielkości retencji lub obszarów infiltracji, w tym:
   1. kolektorów;
   2. zbiorników retencyjnych na trasie kolektorów z osiedli w zlewni 1;
   3. propozycji rozwiązań infiltracyjnych na trasie kolektora do jeziora Juno
   4. warunków pracy retencji w jeziorze Magistrackim, poziom wlotu i wylotu;
   5. podczyszczalni i wylotów do odbiornika.
9. przygotowanie szacunkowej wyceny nakładów inwestycyjnych dla zakresu prac objętych koncepcją.
10. przygotowanie danych o przepływach na potrzeby operatów wodnoprawnych: odpływu średniorocznego oraz maksymalnego godzinowego;
11. przygotowanie danych – wyników modelowania - na potrzeby Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia;
12. przygotowanie opisu działań i wytycznych zielono-niebieskiej infrastruktury w analizowanych zlewniach;
13. przygotowanie wniosków odnośnie ograniczenia odpływu ze zlewni ciążących do systemu;
14. wskazania dla promocji projektu i proponowanej zmiany.
15. **Pozostałe wymagania dotyczące wykonania/zawartości koncepcji**
16. Wyniki powinny być przekazane w formie raportu podsumowującego prace dla każdej ze zlewni wraz ze stosownymi schematami rozwiązań koncepcji oraz mapami sieci z określeniem warunków jej pracy jako wyników modelowania hydrodynamicznego: 2 sztuki raportu i wersja elektroniczna (pdf).
17. Krótki opis wyników prac do Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia zawierający wyniki modelowanie hydrodynamicznego (docx).
18. Warstwy bazy danych GIS zawierające topologię sieci i zagospodarowanie terenu uwzględnione w modelowaniu hydrodynamicznych (shp).

**Uwagi:**

1. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji w terenie celem zapoznania się z warunkami terenowymi.
2. Zamawiający udostępni wszelkie dane, opracowania, informacje będące w jego posiadaniu, które mogłyby być pomocne Wykonawcy w prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W razie konieczności Zamawiający będzie wyjaśniał nieścisłości, trudne do potwierdzenia z mapy zasadniczej, w terenie.
4. Zamawiający potwierdzi także możliwość dysponowania wskazanymi przez Wykonawcę terenami na cele budowlane.

**IV WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Doświadczenie w realizacji minimum 5 zadań w ostatnich 3 latach w zakresie **opracowania koncepcji projektowych dla systemów odprowadzania i retencji wód deszczowych w miastach z wykorzystaniem modelowania hydrodynamicznego w oprogramowaniu kompatybilnym z systemami GIS**. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie podpisanego przez Wykonawcę wykazu wykonanych zadań z podaniem dla każdego zadania zakresu, lokalizacji oraz nazwy inwestora oraz kopią protokołu odbioru lub referencji, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
2. Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj:
   1. **Kierownikiem Projektu** posiadającym wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii środowiska, co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego, kierowanie co najmniej jednym projektem technicznym modyfikacji, rozbudowy lub budowy systemu odwodnienia, doświadczenie w kierowaniu zespołem przygotowującym model hydrodynamiczny systemu odwodnienia i retencji dla co najmniej jednego miasta
   2. **Specjalistą ds. modelowania hydrodynamicznego** posiadającym wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii środowiska, uprawnienia sanitarne do projektowania sieci deszczowych, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, doświadczenie w prowadzeniu technicznym prac projektowych w tym tworzeniu modelu hydrodynamicznego dla 3 projektów
   3. **Specjalistą ds. pomiarów**, posiadającym wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii środowiska, co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego, doświadczenie w prowadzeniu kampanii pomiarowych na sieci kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej dla co najmniej 3 projektów

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie podpisanego przez Wykonawcę wykazu osób z podaniem dla każdej z nich imienia, nazwiska, doświadczenia zawodowego oraz zakresu wykonywania czynności.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy

Zakończenie – **30.07.2021r. (przekazanie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu)**

**VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona   
   i podpisana przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego.

## Oferta musi być sporządzona i podpisana według wzoru na formularzu oferty - załącznik nr 1.

## Oferta musi być kompletna i napisana w języku polskim.

1. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

## Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno parafowane oraz ponumerowane i złączone w sposób trwały.

1. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania
2. Podwykonawcy: Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom – jeżeli dotyczy. Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom

## ZAWARTOŚĆ ZŁOŻONEJ OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW:

## Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1.

* 1. Wypełnione oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 2

## 11.3. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w specyfikacji zamówienia.

**VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy składać drogą korespondencyjną na adres: Gmina Miasto Mrągowo, 11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A lub drogą elektroniczną na adres [g.wozniak@mragowo.um.gov.pl](mailto:g.wozniak@mragowo.um.gov.pl) do dnia **30.04.2021r**. do godz. 1000.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2021 r**. o godz. 1010.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. W cenie ofertowej należy uwzględnić koszt uzgodnień oraz materiałów wyjściowych koniecznych do realizacji zamówienia (m.in. pozyskanie mapy zasadniczej, uzyskanie uzgodnień, decyzji, itp.)
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

**X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

Kryterium oceny:

1. cena /brutto/ - za jaką Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie, wyrażona w polskich złotych:

* waga kryterium – 100 %

**XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA / PODPISANIE UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

**XII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy**

1. Istotne postanowienia umowne określają wzory umów, stanowiące załącznik do zapytania ofertowego.
2. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do zapytania ofertowego wzorze umowy (załącznik nr 3). Możliwość dokonania zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

# XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**XIV. DODATKOWE INFORMACJE**

Do udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia, ze strony Zamawiającego, upoważnia się pracowników referatu Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Inwestycji: Grzegorza Woźniak tel. (089) 741 9046 oraz Izabelę Połeć tel. (089) 741 9028.

**XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy
3. Projekt umowy
4. Zlewnia kolektora głównego, stanowiąca obszar opracowania

Burmistrz

dr hab. Stanisław Bułajewski

Opracował:

Grzegorz Woźniak