Zał. Nr 2 do

*ZAPYTANIE OFERTOWE*

**„Projekt**”

U M O W A Nr …….PBI.2020

 zawarta w dniu ………….2020r. w Mrągowie, pomiędzy **Gminą Miasto Mrągowo**,
ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo, NIP 742-20-76-940, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

# Burmistrza – dr hab. Stanisława Bułajewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – mgr Anety Romanowskiej

a …………………………………………………………………………………………………………………………………., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza wykonanie, a wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy zadanie polegające na pozyskaniu danych, w tym poprzez obserwację i inwentaryzację w terenie, ich analizę oraz opracowanie dokumentacji w zakresie flory i fauny.
2. Obszar opracowania obejmuje Park im. Juliusza Słowackiego w Mrągowie położony między drogą wojewódzką a Jeziorem Czarnym, w granicach administracyjnych miasta Mrągowo.
3. Dokumentacja powinna odnosić się do występujących na terenie istotnych elementów środowiska na terenie objętym opracowaniem, w tym: gatunków zwierząt objętych ochroną, występujących siedlisk/zbiorowisk przyrodniczych, powierzchniowych form ochrony przyrody.

**§ 2**

**Terminy**

**1.** Rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy.

**2.** Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie umożliwiającym skuteczne pozyskanie

 danych do wykonania dokumentacji objętej niniejszą umową, nie później niż w ciągu 10 dni do dnia

 podpisania umowy (przekazanie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu).

**3**.Zamawiający dopuszcza uzupełnienie dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 1, w terminie

 późniejszym, o ile wykonanie przedmiotu umowy jest niemożliwe z powodu wystąpienia

 nadzwyczajnych okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy (siła

 wyższa) i wymaga zmiany niniejszej umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający udostępni wszelkie niezbędne do należytego wykonania umowy, dokumenty/informacje znajdujące się w jego posiadaniu, o które zostanie poproszony przez Wykonawcę.
3. W terminie 14 dni, licząc od następnego dnia po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji, podpisanie protokółu zdawczo – odbiorczego lub zgłoszenie uwag do dokumentacji.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 1 nie dokona odbioru przedmiotu zamówienia lub nie wniesie uwag do jego wykonania, Wykonawca może sporządzić jednostronnie protokół zdawczo – odbiorczy i przesłać Zamawiającemu oraz wystawić fakturę.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedmiotu zamówienia, termin dokonania odbioru wskazany w ust. 3 zaczyna swój bieg od dnia następnego po dniu złożenia poprawionej dokumentacji.
6. Wypłacenie uzgodnionego wynagrodzenia za zlecone wykonanie prac w terminie i na warunkach podanych w § 5.

**§ 4**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Terminowe i zgodne z obowiązującym w tym zakresie przepisami i normami opracowanie przedmiotu zamówienia.
2. Terminowe przekazanie przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo – odbiorczym w siedzibie Zamawiającego.
3. Ponoszenie opłat związanych z uzyskaniem niezbędnych warunków i decyzji koniecznych do opracowania dokumentacji.
4. Stosowanie się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania zamówionego dzieła.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonaną dokumentację Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ……… zł (netto) + ……. VAT (%) = **………. zł** **(brutto)** (słownie brutto: ……………).
2. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Faktura w części dotyczącej Zamawiającego powinna być wystawiona przez Wykonawcę w następujący sposób:

 Nabywca: Gmina Miasto Mrągowo, 11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A, NIP 742 2076 940

 Odbiorca: Urząd Miejski w Mrągowie, 11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A

1. Termin zapłaty faktury – przelew na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.
2. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT obejmującej należność za dokumentację określoną w § 1 bez jego podpisu.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
	1. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
	2. opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
	3. opóźnienie w usunięciu wad (usterek, błędów) – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu, za który odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy lub usunięciu wad (usterek, błędów) liczy się od dnia następnego po wyznaczonym terminie i włącznie do dnia dostarczenia przedmiotu Zamawiającemu.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

* + - 1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 i bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do materiałów będących przedmiotem Umowy, jak również do każdej ich części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tych materiałów oraz rozporządzania nimi, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego.
			2. Wykonawca zapewnia, że opracowane w wyniku realizacji Umowy materiały nie będą naruszały praw autorskich innych podmiotów, w tym również będą wolne od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
			2. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się ………………………………………………………………………………………………………..
			3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się ……………………………………………………………………………………………………….
			4. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd rzeczowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
			5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

**§ 9**

 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Opracowała: Mariola Czułado

Sprawdził: Izabela Połeć