**PROTOKÓŁ**

**Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW NA STANOWISKO INSPEKTORA/KOORDYNATORA**

**MRĄGOWSKIEGO CENTRUM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ**

**W REFERACIE STRATEGII, ROZWOJU i PROMOCJI**

**W URZĘDZIE MIEJSKIM W MRĄGOWIE**

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikację przesłały dwie kandydatki spełniające wymogi formalne.
2. Komisja w składzie:

Zastępca Burmistrza - Tomasz Witkowicz

Sekretarz Miasta - Beata Klimek

Kierownik Referatu SRP - Arkadiusz Mierkowski

Kierownik Referatu OP - Barbara Gabrychowicz - Olchowik

po dokonaniu selekcji aplikacji zgodnie z Zarządzeniem Nr 18/09 Burmistrza Miasta Mrągowo w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Mrągowie, wybrała następujące kandydatki: uszeregowane według spełniania przez nie kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Miejsce****zamieszkania**  | **Wyniki testu** | **Wynik rozmowy** |
| 1. | Irena Szkudaj  | Mrągowo | - | 32 pkt. |
| 2.  | Magdalena Jabłonowska | Targowo | - | 31 pkt. |

zastosowano następujące metody i techniki naboru:

- rozmowa kwalifikacyjna Komisji z kandydatami

1. Uzasadnienie wyboru:

Pani Irena Szkudaj ma wykształcenie wyższe pedagogiczne z tytułem magistra, uzyskanym po ukończeniu Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Olsztynie. Kandydatka ukończyła także studia podyplomowe w zakresie administracji, a także zarządzania
i marketingu w oświacie. Legitymuje się ponad pięcioletnim stażem pracy, w tym ponad dwuletnim stażem pracy w administracji publicznej – samorządowej. Dodatkowo Pani Irena Szkudaj posiada ponad dwuletnie doświadczenie w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz udokumentowała ponad dwuletnie doświadczenie w kierowaniu zespołem. Spełniła wszystkie niezbędne wymagania zawarte w ogłoszeniu o naborze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się bardzo dobrą znajomością ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustaw pokrewnych, a także ogólną wiedzą o samorządzie gminnym i pracy Urzędu. Pani Irena Szkudaj posiada wiedzę merytoryczną oraz predyspozycje do realizacji zadań na stanowisku urzędniczym inspektora/koordynatora Mrągowskiego Centrum Aktywności Lokalnej. Jest osobą otwartą, rzeczową, pozytywnie nastawioną do ludzi.

Załączniki do Protokołu:

* 1. kopia ogłoszenia o naborze
	2. kopie dokumentów aplikacyjnych 2 kandydatek.

Protokół sporządził: Zatwierdził:

 **…………………………..……** ……………………………..

*/Data, imię i nazwisko pracownika/ /podpis i pieczęć Burmistrza
 Miasta lub osoby upoważnionej/*

Podpisy członków Komisji:

1.……………………………............

2.……………………………............

3.……………………………............

4. …………………………………...