PROTOKÓŁ NR XXII/2026
z sesji Rady Miejskiej w Mrągowie,
która odbyła się w dniu 26 marca 2026 roku
w sali Nr 1 Urzędu Miejskiego w Mrągowie.

Ad. pkt 1
Otwarcie sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska o godz. 15.30 oficjalnie rozpoczęła XXII sesję Rady Miejskiej, po czym odczytała klauzulę informacyjną RODO. Powitała Pana Jakuba Doraczyńskiego Burmistrza Miasta, Pana Kamila Turowskiego Zastępcę Burmistrza, Panią Beatę Klimek Sekretarz Miasta, Panią Anetę Romanowską Skarbnik Miasta, Pana Lecha Gołębickiego Dyrektora Mrągowskiego Centrum Kultury, kierowników referatów Urzędu Miejskiego, Radnych oraz wszystkich obserwujących obrady Rady Miejskiej. Następnie Przewodnicząca stwierdziła, iż według listy obecności potwierdzonej również na zalogowanych urządzeniach do głosowania uczestniczyło 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady stanowiło kworum do podejmowania prawomocnych decyzji.

Załącznik nr 1
Lista obecności radnych.

Ad. pkt 2
Ogłoszenie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zapytała, czy są uwagi do porządku obrad, który Radni otrzymali 18 marca br.

Uwag w punkcie nie zgłoszono.

Załącznik nr 2
Porządek obrad.

Ad. pkt 3
Informacja Burmistrza Miasta Mrągowa o pracach pomiędzy sesjami.

Radny Marian Miksza skierował do Burmistrza pytanie dotyczące zarządzenia nr 12 w sprawie czynszu za lokale przy ul. Roosevelta 16-18. Zadał również pytanie dotyczące decyzji nr 1 w sprawie wskaźnika podatku VAT na 2026 rok. Ostatnie pytanie dotyczyło pojemników na odzież używaną firmy Wtórpol, skąd jest ta firma i lokalizacji pojemników.

Burmistrz Jakub Doraczyński wyjaśnił, że stawka czynszu wynosi 10,39 zł za m² i jest obecnie najwyższą stawką w zasobach miejskich ze względu na nowoczesny standard budynku m.in. wyposażenie w windę. Burmistrz poinformował, że zatwierdzony wskaźnik podatku VAT wynosi 60%, natomiast prewspółczynnik ustalono na poziomie 5%. Burmistrz wyjaśnił kwestię związaną z przedsiębiorstwem, informując, że firma jest z Kielc.

Kierownik Referatu ŚGO Magdalena Góralczyk wyjaśniła, że kontenery wrócą na swoje dawne lokalizacje. Ze względu na ryzyko przepełnień, w wyznaczonych punktach będą stawiane po dwa pojemniki.

Radna Wioleta Raczkiewicz zapytała, czy system workowy będzie funkcjonował.

Kierownik Referatu ŚGO Magdalena Góralczyk poinformowała, że równolegle funkcjonować będzie dotychczasowy system workowy zbiórki tekstyliów odbieranych kwartalnie po zgłoszeniu przez mieszkańców.

Radny Marian Miksza poprosił o szczegóły decyzji nr 34 w sprawie zaległości czynszowych przy ul. Kolejowej.

Burmistrz Jakub Doraczyński wskazał, że zaległość wynosi łącznie 3 255,39 zł i na wniosek lokatora została rozłożona na 16 rat.

Radny Tadeusz Orzoł wyraził wątpliwość dotyczącą zagospodarowania dworca autobusowego przy ul. Kolejowej czy projektowany budynek nie jest zbyt mały i zaproponował, by wygospodarować w nim więcej przestrzeni, która zarabiałaby na utrzymanie obiektu.

Burmistrz Jakub Doraczyński odpowiedział, że inwestycja w całości finansowana jest ze środków własnych (5,5 mln zł na dwa lata) i głównym celem projektu jest stworzenie komfortowego węzła przesiadkowego (poczekalnia, toalety, zadaszone stanowiska autobusowe) przy minimalizacji przyszłych kosztów eksploatacji, rezygnując z ryzykownej rozbudowy komercyjnej. Obecny aneks przedłuża umowę w celu sfinalizowania ostatecznej dokumentacji technicznej.

Radny Lubomir Melnicki poprosił o szczegóły budowy miejsca ukrycia kategorii U1 na Placu Marszałka Piłsudskiego.

Burmistrz Jakub Doraczyński wyjaśnił, że projekt zakłada budowę parkingu podziemnego pełniącego funkcję ukrycia. Miasto złożyło wniosek o dofinansowanie tego nowatorskiego zadania do Wojewody w ramach środków na obronę cywilną, jednak niezależnie od decyzji o dotacji, zlecono i ukończono już opracowanie niezbędnej dokumentacji.

Załącznik nr 3
Informacja Burmistrza Miasta Mrągowa o pracach pomiędzy sesjami.

Ad. pkt 4
Sprawozdanie Burmistrza Miasta Mrągowa z wykonania uchwał Rady Miejskiej.

Uwag w punkcie nie zgłoszono.

Załącznik nr 4
Sprawozdanie Burmistrza Miasta Mrągowa z wykonania uchwał Rady Miejskiej.

Ad. pkt 5
Interpelacje i zapytania radnych.

Radny Wiesław Kamieniecki zgłosił wniosek o możliwość dzierżawy przez mieszkańców ul. Wyspiańskiego 4, fragmentu gruntu na dwa indywidualne miejsca parkingowe, z uwagi na trudności z parkowaniem i zakaz postoju.

Burmistrz Jakub Doraczyński negatywnie ocenił ten pomysł, tłumacząc, że parking ma charakter ogólnodostępny i uniemożliwia to wydzielanie prywatnych miejsc. Zadeklarował jednak usunięcie porzuconych wraków aut oraz przeanalizowanie możliwości utworzenia tam utwardzonego, „niebieskiego" miejsca dla osób niepełnosprawnych.

Radny Wiesław Kamieniecki zapytał o możliwość współfinansowania przez miasto sterylizacji i czipowania kotów właścicielskich oraz o koszty planowanej budowy kociarni.

Burmistrz Jakub Doraczyński wspomniał o funkcji edukacyjno-społecznej, poinformował, że szacowany koszt inwestycji to około 1–1,5 mln zł. Dokumentacja jest w przygotowaniu, a miasto będzie szukać zewnętrznych źródeł finansowania.

Radny Wiesław Kamieniecki poruszył kwestię dotyczącą opuszczonego budynku przy ul. Królewieckiej 18 oraz problemu podrzucania gabarytów pod tamtejszą wiatę śmietnikową, z wnioskiem o objęcie terenu monitoringiem miejskim.

Burmistrz Jakub Doraczyński odparł, że sprawa budynku jest skomplikowana formalnie, a pieczę porządkową sprawuje nad nim TBS „Karo". W kwestii podrzucania śmieci miasto przygotuje pisemną odpowiedź.

Radny Marian Miksza zgłosił wniosek o utwardzenie drogi gruntowej płytami jomb lub technologią leśną przy ogrodach działkowych „Stokrotka" oraz wniosek o naprawę ubytku w chodniku przy ul. Warszawskiej. Radny zadał pytanie o efekty półtorarocznej działalności Mrągowskiej Rady Seniorów.

Burmistrz Jakub Doraczyński oszacował koszt inwestycji na ok. 1,5 mln zł i zaznaczył, że z uwagi na ograniczenia budżetowe realizacja jest możliwa wyłącznie przy partycypacji finansowej Gminy Wiejskiej Mrągowo w stosunku 50/50, o co zamierza zabiegać przy konstruowaniu budżetu na kolejny rok. Burmistrz potwierdził, że uszkodzenie zostanie naprawione zgodnie z harmonogramem bieżących prac. Odnośnie Rady Seniorów władze miasta zobowiązały się do przedstawienia szczegółowych danych na piśmie, podkreślając jednocześnie dobrą i bieżącą współpracę przy wspólnych inicjatywach.

Radna Agnieszka Pytel przedstawiła wnioski dotyczące wyznaczenie miejsca postojowego typu „koperta" dla karetki pogotowia na os. Parkowym między blokami 9 i 15. Ponowiła żądanie udostępnienia szczegółowego, tabelarycznego wykazu umów reklamowych z lat 2023–2026 oraz dokumentacji księgowej zarzucając urzędowi udzielenie zbyt ogólnej odpowiedzi na poprzednią interpelację. Zwróciła się również o przekazanie uchwał i umów związanych z zarządzaniem stadionem miejskim, pytając o legalność bezumownego udostępniania dolnej płyty boiska w ubiegłych latach. Poruszyła kwestię poprawy estetyki i naprawę pokruszonego betonu przy alejkach w okolicach molo, w miejscu bytowania łabędzi i kaczek.

Burmistrz Jakub Doraczyński w kwestii stadionu zaznaczył, że szczegółowe pytania dotyczące radnej dotyczą lat 2023–2024 (poprzedniej kadencji). Dziwi się, że nie były one kierowane do poprzednich władz. Obecne działania mają na celu uporządkowanie tych spraw. Zmiany te są trudne, ponieważ zrywają z wieloletnią praktyką. Burmistrz poinformował, że

szerszej odpowiedzi udzieli Zastępca, który bezpośrednio zajmował się tym tematem. Burmistrz odniósł się do miejsca postojowego dla karetki pogotowia. Zauważa, że w przypadku akcji ratunkowych zablokowanie drogi przez pojazdy uprzywilejowane jest rzeczą naturalną. Ewentualne działania mogą wiązać się z likwidacją co najmniej dwóch miejsc parkingowych. Zapowiedział analizę problemu i konsultacje ze szpitalem oraz pogotowiem ratunkowym. Burmistrz wyjaśnił, że miejsce bytowania łabędzi i kaczek omawiana działka nie jest objęta wspomnianym projektem. Wszelkie działania w tym rejonie będą realizowane wyłącznie w ramach bieżących prac remontowych.

Zastępca Burmistrza Kamil Turowski wyjaśnił, że informacje przekazano w takiej formie, w jakiej urząd otrzymał je od ówczesnego zarządcy stadionu. Zapewnił, że miasto podejmie dalsze kroki w celu szczegółowego wyjaśnienia spraw z lat ubiegłych i udostępni dokumenty po ich uzyskaniu.

Dalsza rozmowa pomiędzy Radną Agnieszką Pytel, a Zastępcą toczyła się poza mikrofonem.

Radny Lubomir Melnicki złożył interpelację w sprawie braków i opóźnień w publikacji protokołów komisji, sesji oraz zarządzeń Burmistrza w Biuletynie Informacji Publicznej, przedstawił obszerny wniosek dotyczący pilnej potrzeby oczyszczenia i rekultywacji Jeziora Magistrackiego. Wskazał na alarmujący stan ekologiczny. Zaproponował m.in. zakaz wędkowania, odcięcie dopływu wód opadowych poprzez kolektor opaskowy, zakaz dokarmiania ptaków oraz zastosowanie biopreparatów mikrobiologicznych, powołując się na doświadczenia Kartuz.

Burmistrz Jakub Doraczyński zadeklarował niezwłoczne uzupełnienie ewentualnych zaległości i poprosił o wskazywanie konkretnych brakujących dokumentów. Burmistrz wyjaśnił, że miasto dysponuje aktualnym, 5-tomowym opracowaniem naukowym wykonanym przez badacza z Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, którego wyniki nie pokrywają się z dawno robionymi ekspertyzami. Podkreślił, że miejska sieć kanalizacji sanitarnej jest w pełni szczelna. Włodarz odrzucił pomysł doraźnego stosowania wyłącznie preparatów biologicznych, wskazując, że celem miasta jest kompleksowa, wielomilionowa inwestycja. Projekt zakłada m.in. mechaniczne usuwanie osadów dennych, umocnienie i ochronę brzegów przed erozją oraz mechaniczne przepompowywanie i filtrowanie wody pomiędzy jeziorem Czos, a jeziorem Magistrackim. Poinformował o uzyskaniu decyzji wodnoprawnej od Wód Polskich, co umożliwia przejście do fazy projektowania technicznego i ubiegania się o wysokie dofinansowanie zewnętrzne w ramach ochrony bioróżnorodności.

Ad. pkt 6
Podjęcie uchwał w sprawie:

1) ***zbycia mienia stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie przy ul. Torowej,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Burmistrz Jakub Doraczyński zgłosił autopoprawkę aktualizującą podstawę prawną – zmianę przywołania tekstu jednolitego ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 14 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 1 głosie „wstrzymujących się".

Załącznik nr 5
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 6
Uchwała nr XXII/1/2026 w sprawie zbycia mienia stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie przy ul. Torowej,

2) ***zbycia mienia stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie na osiedlu Nikutowo,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Burmistrz Jakub Doraczyński zgłosił autopoprawkę aktualizującą podstawę prawną – zmianę przywołania tekstu jednolitego ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 7
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 8
Uchwała nr XXII/2/2026 w sprawie zbycia mienia stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie na osiedlu Nikutowo.

3) ***ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości stawek za parkowanie, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia nie opiniowały projektu uchwały w nowej formie. Projekt w nowej formie nie był opiniowany przez komisje.

Burmistrz Jakub Doraczyński szczegółowo omówił pakiet autopoprawek, wycofując m.in. punkty dotyczące wyłączeń poboru opłat podczas masowych imprez w celu uniknięcia powielania przepisów ustawowych, wprowadzając bilet jednodniowy w kwocie 35 zł oraz porządkując numerację paragrafów poprzez usunięcie m.in. zapisu o zerowej stawce dla zarządcy drogi.

Radny Rafał Markowski zawnioskował o przerwę, aby wyjaśnić kwestię związaną z pojazdami elektrycznymi.

Burmistrz Jakub Doraczyński wyjaśnił, że zwolnienie pojazdów elektrycznych z opłat wynika wprost z ustawy i wykreślenie zapisu nic nie zmienia.

Radny Rafał Markowski po wyjaśnieniu przez Burmistrza, Radny wycofał swój wniosek.

Radny Marian Miksza wyraził poparcie dla projektu uchwały wprowadzającej Strefę Płatnego Parkowania (SPP) na ulicy Jaszczurcza Góra. Podkreślił, że w sezonie letnim znalezienie miejsca parkingowego w tym rejonie stanowi ogromny problem. Wprowadzenie SPP wymusi rotację pojazdów, co pozwoli większej liczbie kierowców na zaparkowanie samochodu. Ponadto zmiana ta wpłynie pozytywnie na bezpieczeństwo pojazdów na tej ulicy. Radny zauważył, że podobne strefy z powodzeniem funkcjonują już w sąsiednich miejscowościach (Mikołajki, Giżycko, Kętrzyn). Poinformował również, że projekt uzyskał pozytywną opinię Starostwa Powiatowego jako organu zarządzającego ruchem, co dodatkowo uzasadnia głosowanie za przyjęciem uchwały.

Burmistrz Jakub Doraczyński wyjaśnił, że omawiany projekt istotnie zmienia uchwałę podjętą w ubiegłym roku, wyłączając z obszaru SPP Śródmieście i ograniczając ją na razie do ul. Jaszczurcza Góra. Zmiana wynika z nowych uwarunkowań ekonomicznych i organizacyjnych. Gmina w kwietniu składa wniosek o dofinansowanie przebudowy kluczowego parkingu przy ul. Mickiewicza ze środków UE, co uniemożliwia pobieranie tam opłat przez okres trwałości projektu. Pierwotny plan zakładał wyłonienie operatora zewnętrznego i podział zysków (procent dla operatora i gminy). Wyłączenie części miejsc sprawiło, że bilans ten stał się dla gminy niekorzystny. Urząd zdecydował o zmianie formuły – zamiast oddawać strefę operatorowi, gmina planuje wydzierżawić parkometry wraz z systemem bezpośrednio od producenta. W związku z tym podjęto decyzję o rezygnacji na ten moment z opłat w Śródmieściu, aby uniknąć chaosu. System zostanie przetestowany w tym sezonie wyłącznie na ulicy Jaszczurcza Góra. Zebrane doświadczenia pozwolą podjąć ponowną, lepiej przygotowaną dyskusję o objęciu SPP centrum miasta (ulic Warszawskiej, Roosevelta, Królewieckiej i Ratuszowej) oraz ewentualnym rozszerzeniu opłat na dni wolne od pracy.

Radny Lubomir Melnicki zwrócił uwagę, że wprowadzenie strefy płatnego parkowania to dla samorządu nowy proces i nauka, a realne efekty finansowe będzie można ocenić dopiero po zakończeniu sezonu. Zasugerował rozważenie alternatywnego rozwiązania, stosowanego w innych miastach (np. w Mikołajkach), polegającego na wydzierżawianiu gruntów podmiotom zewnętrznym, które organizują parkingi na własny koszt. W takim modelu gmina osiąga przychody z dzierżawy i podatków, nie ponosząc ryzyka ani kosztów inwestycyjnych. Wskazał, że miasto zaczyna od jednego takiego punktu i zgłosił sugestię, aby dokładnie przeanalizować opłacalność obecnego systemu w porównaniu do modelu dzierżawy.

Burmistrz Jakub Doraczyński odnosząc się do propozycji radnego, odróżnił kwestię stref płatnego parkowania na drogach publicznych od pojedynczych parkingów stanowiących własność gminy. Uznał za nieekonomiczne wydzierżawianie miejskich terenów (np. przy ul. Giżyckiej) prywatnym podmiotom, które przejmowałyby zysk z parkowania w zamian za niewielki podatek czy czynsz dzierżawny, skoro gmina może samodzielnie zarządzać systemem. Wyraził przypuszczenie, że wspomniane parkingi w Mikołajkach funkcjonują głównie na gruntach prywatnych, podobnie jak ma to miejsce w Mrągowie podczas imprez w amfiteatrze. Burmistrz podkreślił, że miasto założyło określone wpływy finansowe, a podsumowanie i analiza rzeczywistych danych z obecnego sezonu nastąpi we wrześniu lub październiku. Zauważył, że inne samorządy zazwyczaj rozszerzają strefy, co świadczy o ich rentowności. Zaznaczył jednak, że w Śródmieściu głównym celem zmian nie są finanse, lecz wymuszenie rotacji pojazdów i upłynnienie ruchu. Z kolei w rejonie Jaszczurczej Góry, poza aspektem ekonomicznym, wprowadzenie strefy ma na celu uporządkowanie parkowania (wyłącznie w miejscach wyznaczonych), zapewnienie bezpieczeństwa oraz drożności dróg we współpracy z Policją.

Radny Tadeusz Orzoł upewniał się, czy wykreślenie punktów 2 i 3 oznacza, że strefa będzie obowiązywać w trakcie imprez. Zwrócił uwagę na potencjalny konflikt z miejscami handlowymi, choć sam uważa za słuszne, aby w czasie imprez te miejsca były płatne. Zgłosił wniosek o wydłużenie godzin funkcjonowania strefy do godziny 20:00.

Zastępca Burmistrza Kamil Turowski wyjaśnił, że punkty te wykreślono celowo, aby nie uszczegóławiać konkretnych imprez, podczas których strefa miałaby być wyłączana była to sugestia z rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody. Zaznaczył, że w trakcie Pikniku Country parkowanie tam i tak będzie fizycznie niemożliwe, ponieważ teren zostanie zajęty przez stragany i deptak dla pieszych, co przyniesie miastu zysk z handlu, a nie z parkowania.

Burmistrz Jakub Doraczyński odniósł się do pomysłu wydłużenia godzin działania strefy. Poprosił radnych o odrzucenie wniosku radnego z dwóch powodów: kosztów i prawa pracy. Ponieważ miasto chce obsługiwać strefę samodzielnie zatrudniając ludzi na umowy zlecenie, a nie przez firmę zewnętrzną, wydłużenie godzin pracy strefy powyżej 8 godzin zburzy całą koncepcję organizacyjną i drastycznie zwiększy koszty zatrudnienia. Celem strefy nie jest "wyciśnięcie każdej złotówki". Po godzinie 17:00 z parkingu przy plaży korzystają głównie mieszkańcy po pracy. Turyści i tak przyjeżdżają w ciągu dnia i darmowe parkowanie wieczorem nie wpłynie na ich zachowania.

Radny Tadeusz Orzoł po wysłuchaniu argumentów Burmistrza, wycofał swój wniosek.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 13 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 2 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 9
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 10
Uchwała nr XXII/3/2026 w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości stawek za parkowanie, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania.

4) ***określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie Gminy Miasta Mrągowo na rok 2026,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 11
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 12
Uchwała nr XXII/4/2026 w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie Gminy Miasta Mrągowo na rok 2026.

5) ***pomników przyrody na terenie Gminy Miasta Mrągowo,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 13
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 14
Uchwała nr XXII/5/2026 w sprawie pomników przyrody na terenie Gminy Miasta Mrągowo.

6) ***ustanowienia pomników przyrody położonych na terenie Miasta Mrągowo,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 15
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 16
Uchwała nr XXII/6/2026 w sprawie ustanowienia pomników przyrody położonych na terenie Miasta Mrągowo.

7) ***przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Mrągowo na rok 2026,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Radny Marian Miksza zapytał, czy organizacje społeczne zgłaszały uwagi do projektu podczas konsultacji.

Kierownik Referatu ŚGO Magdalena Góralczyk oświadczyła, że projekt konsultowano z organizacjami lokalnymi i ogólnokrajowymi, i nie wpłynęły żadne uwagi.

W trakcie wypowiedzi Kierownika Referatu, obrady opuścił Radny Tadeusz Orzoł.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Uchwała została podjęta 14 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 17
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 18
Uchwała nr XXII/7/2026 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Mrągowo na rok 2026.

8) ***zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Mrągowo na lata 2026–2038,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Radny Lubomir Melnicki zapytał o przeznaczenie środków na prace projektowe i dokumentacje techniczne w 2026 roku.

Burmistrz Jakub Doraczyński wymienił realizowane i planowane zadania.

W trakcie wypowiedzi burmistrza na salę obrad powrócił Radny Tadeusz Orzoł.

Radny Marian Miksza poprosił o wyjaśnienie zwiększenia dotacji podmiotowej dla Mrągowskiego Centrum Kultury o kwotę 475 tys. zł.

Burmistrz Jakub Doraczyński wyjaśnił, że na sumę składają się wsparcie Festiwalu Kultury Kresowej z racji pomniejszenia dotacji zewnętrznych, organizacja nowej imprezy lotniczej na koniec lata, dofinansowanie jubileuszy lokalnych stowarzyszeń Dzieci Wojny, Cech Rzemiosł Różnych oraz kwota 230 tys. zł przeznaczona na kompleksowy remont i wymianę warstw sceny amfiteatru miejskiego.

Radny Lubomir Melnicki zapytał o kwestię przebudowy/modernizacji ronda – stwierdzając, że z obserwacji wynika, że w zestawieniu brakuje informacji na temat dokumentacji projektowej dla tego zadania. Zapytał, czy dokumentacja jest na etapie tworzenia, czy też zostanie uwzględniona w planach w najbliższym czasie. Radny otrzymał odpowiedz, że dokumentacja się tworzy.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 19
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 20
Uchwała nr XXII/8/2026 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Mrągowo na lata 2026–2038.

9) ***zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasto Mrągowo na rok 2026,***

Komisja Budżetu i Finansów, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za", przy 0 głosach „przeciw" i 0 głosach „wstrzymujących się".

Załącznik nr 21
Imienny wykaz głosowania
Załącznik nr 22
Uchwała nr XXII/9/2026 w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasto Mrągowo na rok 2026.

Ad. pkt 7
Wolne wnioski, informacje i oświadczenia.

Radny Marian Miksza przekazał prośbę pracowników oraz podopiecznych Klubu Seniora przy ul. Sienkiewicza o przekazanie i zamontowanie ławki przed obiektem na zbliżające się ciepłe dni.

Radna Wioleta Raczkiewicz zgłosiła wniosek o utworzenie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych przy parkingu na Dolnym Zaułku w nawiązaniu do trwającego projektowania ul. 8 Maja i dawnych pozytywnych opinii Komisji Bezpieczeństwa.

Burmistrz Jakub Doraczyński poinformował, że kwestia zostanie jeszcze raz rozpatrzona, wprowadzenie tej zmiany, być może przy okazji najbliższego „wiosennego malowania" pasów.

Radny Maciej Dzimidowicz zadał pytanie o termin wdrożenia zatwierdzonej zmiany organizacji ruchu na ulicach Bukowej i Kalinowej, która miała nastąpić do maja bieżącego roku.

Zastępca Burmistrza Kamil Turowski odpowiedział, że mieszkańcy zostaną uprzedzeni o dokładnym dniu wejścia w życie nowej organizacji ruchu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem mediów społecznościowych i strony internetowej urzędu.

Kierownik Referatu GKM Daniel Olszewski poinformował, że zmiany są zatwierdzone, a znaki drogowe zostały już zamówione. Prace ruszą w kwietniu, gdy tylko dotrą znaki.

Radny Tadeusz Orzoł skierował pytanie do Radnego Lubomira Melnickiego o przedstawione wyniki badań podczas obrad, prosząc o wskazanie ich autora.

Radny Lubomir Melnicki wskazał, że jego interpelacja opiera się na dotychczasowych opracowaniach Urzędu Miasta oraz badaniach uniwersyteckich. Zwrócił uwagę na bardzo wysokie koszty rekultywacji przy zastosowaniu dotychczasowej technologii. Zasugerował przeanalizowanie rozwiązań z innych samorządów, podając jako przykład Kartuzy, gdzie podobny problem rozwiązano taniej i za pomocą innej technologii.

Radny Rafał Markowski zapytał, dlaczego miasto przeznacza aż 5 milionów złotych ze środków własnych na dworzec autobusowy, czy w urzędzie jest zatrudniona osoba do pozyskiwania środków zewnętrznych, czy urzędnicy monitorują programy unijne na lata 2026, które oferują dofinansowania.

Burmistrz Jakub Doraczyński odpowiedział, że w urzędzie od niedawna pracuje osoba odpowiedzialna za środki zewnętrzne. Miasto korzysta z funduszy jednak w przypadku dworca szczegółowe kryteria konkursów lub przynależność miasta do stowarzyszeń samorządowych wykluczają ich z akurat tych naborów. Obecnie urząd skupia się na wnioskach o dofinansowanie targowiska i parkingu przy ul. Mickiewicza. Burmistrz odniósł się do medialnych zarzutów. Wyjaśnił, że wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, to czysta procedura formalna, a nie ostateczna zgoda na działanie zakładu. Urząd ma obowiązek ją wydać, jeśli inwestor spełni wymogi prawne, inwestycja jest zgodna z planem zagospodarowania, a instytucje Marszałek, RDOŚ, Sanepid nie zgłoszą sprzeciwu. Dodał również, że inwestor do tej pory nie podjął dalszych kroków w tej sprawie.

Ad. pkt 8
Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska podziękowała wszystkim za udział w obradach i o godzinie 18:14 zamknęła XXII sesję Rady Miejskiej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Ewa Kamińska