**PROTOKÓŁ NR VI/2024**

**z sesji Rady Miejskiej w Mrągowie,**

**która odbyła się w dniu 29 października 2024 roku**

**w sali Nr 1 Urzędu Miejskiego w Mrągowie.**

**Ad. pkt 1**

**Otwarcie sesji**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** o godz. 15.35 oficjalnie rozpoczęła VI sesję Rady Miejskiej, po czym odczytała klauzulę informacyjną RODO. Powitała Pana Jakuba Doraczyńskiego Burmistrza Miasta, Pana Kamila Turowskiego Prezesa spółki TBS Karo, Pana Leszka Gołębickiego Dyrektora MCK, kierowników referatów Urzędu Miejskiego i jednostek podległych, Państwa Radnych, oraz wszystkich obserwujących obrady Rady Miejskiej. Następnie Przewodnicząca stwierdziła, iż według listy obecności potwierdzonej również na zalogowanych urządzeniach do głosowania uczestniczyło 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady stanowiło kworum do podejmowania prawomocnych decyzji.

*Załącznik nr 1*

*Lista obecności radnych*

*Załącznik nr 2*

*Lista obecności gości*

**Ad. pkt 2**

**Ogłoszenie porządku obrad**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zapytała, czy są uwagi do porządku obrad, który Radni otrzymali 21 października br.

Uwag nie wniesiono.

*Załącznik nr 3*

*Porządek obrad*

**Ad. pkt 3**

**Interpelacje i zapytania radnych.**

**Radny Wiesław Kamieniecki** zwrócił się do Burmistrza z ze sprawami dotyczącymi:

- zabezpieczenia miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych, przy ul. Królewieckiej 18, 21, 35, 41, 54B, 58,

- poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszego przy ul. Moniuszki 10, gdzie wyjście z klatki schodowej jest niemal bezpośrednio na jezdnię. Dodatkowe zagrożenie stwarzają auta parkujące po drugiej stronie jezdni. Mieszkańcy budynku, którzy już wnioskowali do Urzędu o poprawę bezpieczeństwa, sugerują umieszczenie na jezdni przed budynkiem Moniuszki 10 słupków drogowych lub barierki ochronnej oraz dostawienie słupków ograniczających parkowanie na wyjeździe ze sklepu AGD który jest umiejscowiony za nieruchomością Moniuszki 10,

- poprawy „bezpieczeństwa ruchu pieszego i osób poruszających się przy użyciu urządzeń wspomagających ruch na drodze łączącej ul. Królewiecką z parkingiem za przychodnią lekarską od wjazdu przy budynku Królewiecka 54A”, poprzez wprowadzenie strefy zamieszkania,

- problemu związanego z trupami budowlanymi w centrum miasta sprzyjającymi rozwojowi populacji szczurów”, wskazał na 2 budynki zawalone budynki gospodarcze na zapleczu budynków przy ul. Królewieckiej 48, 50, 54B oraz ul. Królewieckiej 18. W bliskiej okolicy ruder usytuowane są pojemniki na odpady komunalne, przy których pozostawiana jest żywność, co sprzyja rozwojowi populacji szczurów. Wniósł o wdrożenie rozwiązań, np. zastosowanie sankcji prawa budowlanego, które miałyby wpływ na poprawę uciążliwej sytuacji dla okolicznych mieszkańców oraz poprawę wizerunku miasta.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** podziękował za interpelacje i zapytania, zapewniając udzielenie odpowiedzi na piśmie. Zaznaczył, że Radny od bardzo wielu lat jest zarządcą m. in. nieruchomości, których problemy wymieniał i część z nich leży m.in. w zakresie zarządcy. Miasto pochyli się nad problemami, część z nich jest także Miastu znana.

**Radny Marian Miksza** zgłosił sprawę dotyczącą przejścia dla pieszych ul. Sobczyńskiego, przy skrzyżowaniu z ul. Mrongowiusza, gdzie znak informujący o przejściu dla pieszych (D-6) jest zasłonięty przez betonowy słup, przez co nie jest widoczny dla kierowców skręcających z ul. Mrongowiusza w ul. Sobczyńskiego. Zaproponował przestawienie go przed słupem oraz odmalowanie słabo widocznych pasów na jezdni.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** podziękował za zwrócenie uwagi na sprawę, którą się zajmie. Dodał, że oznakowanie poziome, z uwagi na niewystarczającą ilość środków w budżecie na bieżący rok, będzie sukcesywnie odświeżane po zimie.

**Radny Maciej Dzimidowicz** zwrócił się z zapytaniem o złożony do rządowego Funduszu Rozwoju Dróg wniosek na wykonanie inwestycji związanej z remontem ul. Jaśminowej, Bukowej, Klonowej i Kalinowej. Wymienione ulice od wielu lat były zaniedbane, są w bardzo złym stanie, czy w przypadku otrzymania dofinansowania, będzie można potraktować remont priorytetowo?

**Burmistrz Jakub Doraczyński** jeśli Miasto otrzyma dofinansowanie remont zostanie potraktowany priorytetowo, jednakże będzie go trzeba skoordynować z zakończeniem inwestycji prowadzonej na ul. Lubelskiej, żeby nie blokować możliwości dojazdu z dwóch stron.

**Ad. pkt 4**

**Informacja na temat inwestycji miejskich realizowanych w 2024 roku**

Uwag w punkcie nie zgłoszono.

*Załącznik nr 4*

*Informacja na temat inwestycji miejskich realizowanych w 2024 roku*

**Ad pkt 5**

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

**Burmistrz Jakub Doraczyński** zgłosił autopoprawkę do wszystkich uchwał związaną z nowelizacją ustawy o samorządzie gminnym, powodującą zmianę publikatora z dniem 25 października, który brzmi: Dziennik Ustaw z 2024 roku, pozycja 1465 ze zmianami.

1. **zmiany uchwały nr XVI/12/07 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia zasad wydzierżawiania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec braku głosów w dyskusji oraz wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się”.

*Załącznik nr 5*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 6*

*Uchwała nr VI/1/2024 w sprawie zmiany uchwały nr XVI/12/07 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia zasad wydzierżawiania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo*

1. **przyjęcia Rocznego Programu współpracy Gminy Miasta Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec braku głosów w dyskusji oraz wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się”.

*Załącznik nr 7*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 8*

*Uchwała nr VI/2/2024 w sprawie przyjęcia Rocznego Programu współpracy Gminy Miasta Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025*

1. **pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

**Radny Tadeusz Orzoł** zapytał czy za odbiór odpadów z targowiska opłaty ponosi zarządca czy poszczególni sprzedawcy.

Odpowiedzi udzielił **Pan Kamil Turowski Prezes spółki TBS Karo**. Wskazał, że od sierpnia opłaty ponoszą sprzedający, jeśli chodzi o małe stoiska, to nie płacą osoby, które są do trzech razy w miesiącu na targowisku, powyżej trzech razy i trochę więcej płacą po 10 zł. Sprzedawcy korzystający przez cały sezon z budek handlowych płacą ok 30 do 40 zł.

**Radny Marian Miksza** rzekł, że system gospodarowania odpadami zgodnie z założeniami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach musi się samofinansować. Zapytał co jest przyczyną tego, że środki pozyskane na zagospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** powiedział, że system się nie bilansuje ponieważ ilość odpadów i koszt wywóz przewyższają założoną dla mieszkańców opłatę. Ustawa wskazuje na to, że system powinien się bilansować, ale daje także gminom możliwość podejmowania uchwał, jak ta, która jest procedowana, pozwalających na pokrycie tej różnicy. Kwestia wysokości opłaty za odbiór odpadów i zagospodarowanie w przyszłym roku, jest kwestią przyszłej analizy, co będzie miało miejsce po przygotowaniu przez referat pełnych danych.

**Radny Tadeusz Orzoł** podziękował za odpowiedź. Poprosił, aby sprzedający byli poinformowani o wysokości opłat, ponieważ Jego pytanie wynikało z informacji od osoby, która na targowisku była jeden dzień, a pobrano od niej opłatę za cały miesiąc.

**Radny Marian Miksza** zaproponował, aby od osób, które handlują np. godzinę czy dwie nie pobierać opłaty, bo bywa, że ktoś dojeżdża ze wsi, żeby sprzedać „koszyk czegoś”, inkasent pobiera opłatę za cały dzień i ta osoba musi jeszcze dołożyć do interesu.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** odparł, że nie chodzi o kwestię tego kto ile czasu handluje, bo sam był świadkiem sytuacji, w której osoby przyjeżdżają sprzedać swój towar w godzinę czy dwie, a puste skrzynki, bądź towar, który zgnił lub pozostał wyrzucają. Ktoś może dużo więcej odpadów wyrzucić w krótkim czasie niż inni przez cały dzień czy tydzień. Nie da się zrobić tak by opłaty były w 100% sprawiedliwe i analizować każdej sytuacji. W Jego ocenie zaproponowany system jest dosyć dobry i jest stały kontakt z osobami handlującymi.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się”.

*Załącznik nr 9*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 10*

*Uchwała nr VI/3/2024 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

1. **rozszerzenia cmentarza komunalnego położonego na działce nr ew. 131/25 obręb 0018 Polska Wieś, Gmina Mrągowo**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

Wobec braku głosów w dyskusji oraz wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się”.

*Załącznik nr 11*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 12*

*Uchwała nr VI/4/2024 w sprawie rozszerzenia cmentarza komunalnego położonego na działce nr ew. 131/25 obręb 0018 Polska Wieś, Gmina Mrągowo*

**5) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Mrągowskiemu**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

**Radna Wioleta Raczkiewicz** zapytała na jaki konkretnie cel zostaną przeznaczone środki.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** nawiązując do dyskusji, która miała miejsce na posiedzeniu komisji wyjaśnił, że pomoc będzie przeznaczona na współfinansowanie urządzenia wideoskopu i tzw. myjki służącej do mycia sprzętu po wykonanym badaniu gastroskopii lub kolonoskopii do pracowni endoskopowej funkcjonującej w obrębie Szpitala Powiatowego w Mrągowie. Dzięki temu zakupowi czas oczekiwania mieszkańców na badania będzie krótszy, a jak są to badania bardzo istotne jeżeli chodzi o wykrywalność nowotworów, np. jelita grubego. Całkowity koszt zakupu sprzętu to 210 tys. zł.

**Radny Marian Miksza** zapytał czy inne samorządy dokładają się do tego zakupu, jeśli tak to w jakiej kwocie.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** wyjaśnił, żedecyzja o wsparciu szpitala zapadła na spotkaniu wspólnym Starosty Powiatu Mrągowskiego Wójta Gminy Mrągowo, Gminy Sorkwity i Gminy Piecki. Zaproponowano żeby 4 samorządy, Gminy Sorkwity, Piecki, Mrągowo i Mikołajki pokryły prawie połowę kosztu zakupu, tj. 100 tys. zł, a 110 tys. zostało podzielone na Miasto Mrągowo i Powiat Mrągowski. Gmina Mikołajki nie weźmie udziału w partycypacji, w związku czym tą część pokryje Powiat Mrągowski.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 11 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

*Załącznik nr 13*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 14*

*Uchwała nr VI/5/2024 w sprawie**udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Mrągowskiemu*

1. **zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Mrągowo na lata 2024-2034**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

**Radny Tadeusz Orzoł** zapytał Panią Skarbnikco brała pod uwagę planując w 2025 r. dochody z podatku od nieruchomości, bo w tym roku było 15 818 000 zł, a w przyszłym roku zaplanowano 16 375 000 zł.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** odpowiedział, że to nie uległo zmianie w stosunku do ostatnich Wieloletnich Prognoz. To wynika m.in. z tego, że powstają nowe inwestycje, mijają też terminy zwolnień z podatku. Prowadzone są też wszystkie możliwe działania żeby uszczelniać i skutecznie nadzorować system podatkowy. Tam nie ma założonych podwyżek. Ewentualne podwyżki, jeśli Radni zatwierdzą zaproponowane stawki będą w uchwale budżetowej na 2025 rok i co za tym zmieni się cała „wpf-ka”.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 11 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

*Załącznik nr 15*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 16*

*Uchwała nr VI/6/2024 w sprawie* *zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Mrągowo na lata 2024-2034*

1. **zmian budżetu Gminy Miasto Mrągowo na rok 2024**

Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Zdrowia, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Komisja Budżetu i Finansów wydały pozytywne opinie dotyczące podjęcia proponowanej uchwały.

**Radny Marian Miksza** w związku ze zwiększeniem planu wydatków bieżących Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie o kwotę 180 tys. zł z przeznaczeniem na odpłatności

za osoby przybywające w Domach Pomocy Społecznej zapytał jaki będzie finalnie w 2024 r. koszt pobytu mieszkańców Mrągowa w domach pomocy społecznej i ilu mieszkańców Mrągowach w nich teraz przebywa.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** odparł, że według danych na dzień 30 września opłacano pobyt 40 mieszkańców, w tym w 2024 r. umieszczono 12 nowych osób, 4 decyzje wygasły z powodu śmierci podopiecznych, 2 osoby oczekują na miejsce. Koszt pobytu tych osób to 1 815 000 zł.

Wobec wyczerpania głosów w dyskusji oraz braku wniosków **Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Uchwała została podjęta 11 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

*Załącznik nr 17*

*Imienny wykaz głosowania*

*Załącznik nr 18*

*Uchwała nr VI/7/2024 w sprawie* *zmian**budżetu Gminy Miasto Mrągowo na rok 2024*

**Ad. pkt 6**

**Informacja Burmistrza Miasta Mrągowa o pracach pomiędzy sesjami**

Głos zabrał **Radny Tadeusz Orzoł** zapytał czy decyzja opisana w pkt 6, dotyczącą zawarcia aneksu z wykonawcą dokumentacjiprojektowo kosztorysowej w ramach zad. pn. „Przebudowa kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Andersa w związku z wydłużeniem terminu o czas potrzebny na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego oraz decyzja opisana w pkt 18, dotycząca wszczęcia

postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych tego samego zadania nie kłócą się.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** wyjaśnił, że dokumentacja projektowa całej kanalizacji deszczowej jest wykonana i jest ujęta w postępowaniu. Pozwolenia wodnoprawne jest potrzebne w związku z tym, że uległa zmianie koncepcja. W porozumieniu z prywatnymi właścicielami gruntów udało się uprościć zaproponowane rozwiązanie dotyczące przepompowni wód deszczowych, z czego zrezygnowano. Przez grunt prywatny zostanie przeciągnięty odcinek kolektora, zakończony wylotem i powierzchniowym spływem podczyszczonej w separatorach wody na polanę, miejski nieużytek nad rzeką Dajną. Te rozwiązanie wymagana pozwolenia wodnoprawnego.

*Załącznik nr 19*

*Informacja Burmistrza Miasta Mrągowa o pracach pomiędzy sesjami.*

**Ad. pkt 7**

**Sprawozdanie Burmistrza Miasta Mrągowa z wykonania uchwał Rady Miejskiej**

Uwag w punkcie nie zgłoszono*.*

*Załącznik nr 20*

*Sprawozdanie Burmistrza Miasta Mrągowa z wykonania uchwał Rady Miejskiej.*

**Ad. pkt 8**

**Wolne wnioski, informacje, oświadczenia**

**Radny Marian Miksza** zgłosił propozycję jednej z mieszkanek Mrągowa, dotyczącą zorganizowania szkolenia z obsługi smartfonów dla osób w wieku senioralnym. Radny uważa, że przeprowadzenie takiego szkolenia w ramach pokonywania barier ograniczających korzystanie ze zdobyczy technicznych dla osób starszych byłoby zasadne. Mógłby je przeprowadzić Urząd lub Mrągowska Rada Seniorów. Radny poprosił o wzięcie propozycji pod rozwagę.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** powiedział, że weźmie to pod rozwagę i sprawdzi jakie Miasto ma narzędzia by takie szkolenie przeprowadzić.

**Radny Lubomir Melnicki** zapytał czy jest wykaz ulic, które będą remontowane w przyszłym roku oraz czy w Urzędzie jest komórka zajmująca się tylko i wyłącznie pozyskiwaniem środków.

**Burmistrz Jakub Doraczyński** w odniesieniu do dróg powiedział, że w przyszłym roku będzie zlecana dokumentacja na większe przebudowy, w tym ul. Mickiewicza i 8-go Maja. Do Funduszu Dróg złożono wnioski o dofinansowanie remontu lewej strony Zatorza, ul. Spacerowa. Do tego bieżące działania, jest ul. Kościelna, czekająca na uzgodnienia z konserwatorem zabytków, by doprowadzić ją do ładu, ul. Andersa, gdzie Burmistrz liczy na wyłonienie wykonawcy jeszcze w roku bieżącym, a koszt inwestycji jest znaczący. Reszta inwestycji będzie w przygotowaniu. Obecnie w Urzędzie nie ma osoby zajmującej się stricte dofinansowaniami, stworzenie takiego stanowiska jest planowane od stycznia, co wiąże się z reorganizacją Urzędu.

**Radny Tadeusz Orzoł** na wniosek mieszkańcówzaproponował zamontowanie progu zwalniającego na ul. Sienkiewicza, pomiędzy ul. Wojska Polskiego a budynkiem przy ul. Sienkiewicza 16. Zwrócił także uwagę na zieleń na skwerze Jana Pawła II, zaproponował większe nasadzenie kwiatów kwitnących do jesieni zamiast traw, które jedynie są widoczne w tej chwili.

**Ad. pkt 9**

**Zamknięcie posiedzenia**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Magdalena Szlońska** podziękowała wszystkim za udział w obradach i o godzinie 16.38 zamknęła VI sesję Rady Miejskiej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Katarzyna Rudkowska