**Rekrutacja dzieci do publicznych przedszkoli i oddziałów**

**przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/2021**

I. Rekrutacja do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, na rok szkolny 2020/2021, odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

II. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się wyłącznie na wolne miejsca w placówkach. Rekrutacja skierowana jest do kandydatów zamieszkałych na terenie miasta Mrągowo (art. 131 ust. 1 ustawy). Rodzice dzieci spoza Mrągowa będą mogli ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego dopiero, gdy w placówkach publicznych pozostaną wolne miejsca po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego w tzw. postępowaniu uzupełniającym.

III. W procesie rekrutacji do przedszkoli publicznych biorą udział dzieci od 3 do 6 lat, a do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dzieci 5 i 6 letnie. Rekrutacją są również objęte dzieci powyżej 6 roku życia, którym został, na mocy ustawy, odroczony obowiązek szkolny.

IV. Rekrutacja dzieci do samorządowych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/2021, odbywa się w terminach, ustalonych Zarządzeniem Nr 10/2020 Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 21 stycznia 2020 r. i obejmuje placówki :

1/ Przedszkole Publiczne Nr 1 „Stokrotka” w Mrągowie

2/ Przedszkole Publiczne Nr 2 „Bajka” w Mrągowie

3/ Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Mrągowie

4/ Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej Nr 4 im. Generała Stefana „Grota” Roweckiego w Mrągowie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RODZAJ CZYNNOŚCI** | **Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym\*** | **Terminy w postępowaniu uzupełniającym\***  |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | **od 3 lutego****do 28 lutego** | **od 4 maja** **do 26 czerwca** |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe  | **od 2 marca** **do 13 marca** | **od 3 sierpnia** **do 19 sierpnia** |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | **19 marca** | **21 sierpnia** |
| Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do danej placówki, w postaci pisemnego oświadczenia | **od 23 marca** **do 25 marca** | **od 24 sierpnia** **do 26 sierpnia**  |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | **27 marca** | **31 sierpnia** |

**\* w dniach i godzinach otwarcia powyższych placówek**

V. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na podstawie kryteriów ustawowych – pierwszy etap (art. 131 ust. 2 ustawy) i tzw. kryteriów samorządowych – drugi etap (art. 131 ust. 4 ustawy). Kryteria samorządowe zostały określone Uchwałą Nr XXX/3/2017 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 marca 2017 r. i są następujące

1/ kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria naboru** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium** |
| Kandydat, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują zawodowo lub uczą się w systemie stacjonarnym  | 8 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Kandydat, którego jedno z rodziców/opiekun prawny pracuje zawodowo lub uczy się w systemie stacjonarnym  | 4 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza lub uczęszczało do danego przedszkola | 3 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Zadeklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu przekracza 8 godzin dziennie | 2 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola |
| Kandydat, wychowuje się w rodzinie objętej wsparciem asystenta rodziny  | 1 | zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej, potwierdzające objęcie rodziny wsparciem asystenta |

**2/** kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria naboru** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium** |
| Kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja  | 8 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza lub uczęszczało do danej szkoły  | 6 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły, lub jej bliskiej odległości | 3 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| Kandydat, wychowuje się w rodzinie objętej wsparciem asystenta rodziny  | 1 | zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej, potwierdzające objęcie rodziny wsparciem asystenta |

VI. Szczegółowe regulaminy rekrutacji, obowiązujące w poszczególnych placówkach samorządowych oraz dokumenty, które należy przedłożyć, dostępne będą we wszystkich placówkach oraz na ich stronach internetowych.

 Pierwszy Zastępca Burmistrza Miasta Mrągowo

 Tadeusz Łapka

Mrągowo, dnia 31 stycznia 2020 r.