**Zarządzenie Nr 76/2019**

**Burmistrza Miasta Mrągowo**

**z dnia 31 lipca 2019 r.**

w sprawie upoważnienia do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych z zakresu spraw prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mrągowie.

Na podstawie:

* art. 110 ust. 7 i ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.),
* art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.),
* art. 9 ust. 2 oraz z art. 5 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2092 z późn. zm.) w związku z art. 20 ust. 3 oraz z art. 3 pkt. 11 i art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.),
* art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 473) w związku z 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.),
* art. 10 ust. 2 w związku z art. 13a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 z późn. zm.),
* § 8 ust. 3 pkt. 1 w związku z § 3 pkt 4 lit. a) oraz § 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. z 2018 r., poz. 1061 z późn. zm.),
* art. 8b i art. 12 ust. 2 w zw. z art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 3b pkt 2 i art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 670 z późn. zm.),
* art. 7 ust. 1 i ust. 1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 180 z późn. zm.),
* art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1390),
* art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.),
* art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1373 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**Upoważniam Panią Jolantę Goleń – pełniącą obowiązki Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie do:

1. prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
2. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
3. prowadzenia postępowań w sprawach zasiłków dla opiekunów określonych ustawą
z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
4. prowadzenia postępowań w sprawach o jednorazowe świadczenie w wysokości 4000 zł – przewidziane w art. 10 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
5. do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji oraz przekazywania informacji, o której mowa w art. 13a ust. 2 ww. ustawy,
6. prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia dobry start, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji, oraz przekazywania informacji, o której mowa w § 10 ust. 6 ww. rozporządzenia,
7. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
8. podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, w tym również do:
9. przeprowadzania z dłużnikami alimentacyjnymi wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych,
10. przekazywania, do biur informacji gospodarczej znajdujących się w wykazie Ministra właściwego do spraw gospodarki – o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
11. występowania w imieniu organu właściwego dłużnika do Ministra Cyfryzacji z wnioskami o udostępnienie danych lub informacji z centralnej ewidencji kierowców – w zakresie posiadania uprawnień do kierowania pojazdami przez dłużników alimentacyjnych, celem realizacji zadań ustawowych wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
12. prowadzenia postępowań w sprawach dodatków mieszkaniowych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, w szczególności:
13. przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych,
14. wstrzymania dodatku mieszkaniowego do czasu uregulowania zaległości ,
15. ściągnięcia w trybie postępowania egzekucyjnego w administracji nienależnie pobranych kwot dodatku mieszkaniowego wraz z odsetkami i kosztami egzekucyjnymi, a także wstrzymywania wypłaty dodatku mieszkaniowego w skorygowanej wysokości do czasu wyegzekwowania należności w oparciu o art. 7 ust. 9 ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
16. realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny oraz wydawania odmownych decyzji administracyjnych w tych sprawach,
17. prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
18. załatwiania spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej osobom innym niż ubezpieczeni w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**§ 2**. Podczas nieobecności w pracy Pani Jolanty Goleń do wykonywania czynności wskazanych w § 1 pkt 1-11 upoważniam pracownika MOPS w Mrągowie – Panią Monikę Oleszkiewicz – Adamską (pełniąca obowiązki Kierownika Sekcji Pomocy Środowiskowej).

**§ 3.** Niniejsze Zarządzenie wydane jest na czas pełnienia przez Panią Jolantę Goleń obowiązków Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie i może być odwołane, bądź zmienione, w każdym czasie.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Pierwszemu Zastępcy Burmistrza Miasta Mrągowo.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.