

ZARZĄDZENIE NR 57/2026
Burmistrza Miasta Mrągowo
z dnia 7 września 2026 r.

w sprawie: powołania **Zespołu Projektowego do realizacji projektu pn. „Zakup autobusów o napędzie elektrycznym wraz z budową stacji ładowania i magazynem energii oraz elektrownią fotowoltaiczną – Energia z Natury”**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31, art. 33 ust. 1, 3, 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 662 z późn. zm.) oraz w związku z realizacją projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołanie Zespołu

1. Powołuje się Zespół Projektowy, zwany dalej „Zespołem”, do kompleksowego zarządzania i realizacji projektu pn. „Zakup autobusów o napędzie elektrycznym wraz z budową stacji ładowania i magazynem energii oraz elektrownią fotowoltaiczną – Energia z Natury”.
2. Zespół powołuje się na okres przygotowania, realizacji inwestycji oraz okres trwałości projektu wynoszący 5 lat od daty płatności końcowej.
3. W skład Zespołu wchodzi Zastępca Burmistrza, przedstawiciele referatów oraz samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego w Mrągowie, wyznaczeni zgodnie z kompetencjami niezbędnymi do realizacji zadań projektowych:
 - 1) Kamil Turowski – Koordynator Projektu, Zastępca Burmistrza Miasta Mrągowo;
 - 2) Grzegorz Woźniak – Kierownik Referatu Budownictwa i Inwestycji Miejskich;
 - 3) Ewelina Gawrońska – pracownik Referatu Budownictwa i Inwestycji Miejskich;
 - 4) Aneta Romanowska – Skarbnik Miasta;
 - 5) Natalia Mroczkowska – pracownik Referatu Finansów i Budżetu;
 - 6) Daniel Olszewski – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Energetyki;
 - 7) Ewa Sadowska – pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Energetyki;
 - 8) Mirosław Kuchciński – pracownik Referatu Kadrowo-Administracyjnego Specjalista ds. zamówień publicznych;
 - 9) Ewelina Krzywosz – Kierownik Referatu Współpracy i Rozwoju;
 - 10) Justyna Niedzielska – Kierownik Referatu Sportu, Promocji i Turystyki;
 - 11) Karol Syta – Główny Specjalista ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

§ 2. Zadania Zespołu

Do głównych obowiązków Zespołu należy w szczególności:

1. Analiza dokumentacji organizacyjnej i technicznej dostarczanej przez wykonawców.

2. Przygotowanie i prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne z uwzględnieniem klauzul społecznych z zastrzeżeniem odrębnych zarządzeń o powołaniu komisji przetargowych.
3. Bieżący monitoring postępów rzeczowych i finansowych Projektu.
4. Uczestnictwo w procedurach odbiorowych infrastruktury (dyspozytorni, wiat, stacji ładowania i elektrowni PV) oraz taboru.
5. Weryfikacja i merytoryczne zatwierdzanie faktur za media oraz usługi serwisowe zgodnie z obowiązującymi instrukcjami obiegu dokumentów funkcjonującymi w Urzędzie Miejskim w Mrągowie.
6. Obsługa systemu teleinformatycznego (SL) i sprawozdawczość do Instytucji Zarządzającej.
7. Monitorowanie osiągania wskaźników produktu i rezultatu.
8. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z wytycznymi UE.
9. Archiwizacja dokumentacji projektowej przez cały okres trwałości.

§ 3. Zasady funkcjonowania

1. Pracami Zespołu kieruje Koordynator Projektu.
2. Kluczowe decyzje zarządcze podejmowane są przy bezpośrednim udziale Burmistrza Miasta.
3. Skład Zespołu oraz procesy rekrutacyjne muszą uwzględniać zasadę równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
4. Zespół zobowiązany jest do niezwłocznego opracowania instrukcji obiegu dokumentów oraz systemu kontroli wewnętrznej Projektu.

§ 4. Wsparcie pracy Zespołu

Kierownicy referatów Urzędu Miejskiego w Mrągowie oraz kierownicy jednostek podległych, których zakres działania związany jest z realizowanym projektem, a którzy nie wchodzą w skład Zespołu, są zobowiązani do realizacji zadań wynikających z decyzji Zespołu zatwierdzonych przez Burmistrza oraz udzielania wszelkiej pomocy i wsparcia członkom Zespołu.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi Projektu oraz osobom wymienionym w § 1.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Czynności związane z przygotowaniem i realizacją projektu podjęte od dnia 24 lutego 2025 r., tj. od rozpoczęcia realizacji projektu, uznaje się za wykonane w ramach zadań Zespołu.

Burmistrz Miasta Mrągowo
(-) Jakub Michał Doraczyński