

ZARZĄDZENIE NR 790/2026
BURMISTRZA MIASTA MRĄGOWA

z dnia 30 kwietnia 2026 r.

w sprawie zasad udostępniania powierzchni reklamowej na Stadionie Miejskim w Mrągowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Z 2025 r. Poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. Z 2026 r. Poz. 399), w nawiązaniu do uchwały nr XXIII/2/2004 r. Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie: ustalenia regulaminu zasad i trybu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej – Stadionu Miejskiego przy ulicy Mrongowiusza 1 w Mrągowie, zarządza się, co następuje:

§ 1. Przedmiot regulacji

1. Określa się zasady udostępniania powierzchni reklamowej na terenie Stadionu Miejskiego w Mrągowie, zlokalizowanego na nieruchomościach 30/1 i 31/1 obręb 05 Mrągowo Gmina Miejska, pow. mrągowski.

2. Przez powierzchnię reklamową rozumie się w szczególności:

- a) ogrodzenia (płoty) wyznaczające granice nieruchomości 30/1 i 31/1 obręb 05 Mrągowo Gmina Miejska,
- b) tereny wokół płyt boiska górnego i dolnego,
- c) elementy infrastruktury stadionu,
- d) miejsca przeznaczone pod ustawienie wolnostojących urządzeń reklamowych, w tym billboardów, pylonów.

§ 2. Dochody Dochody uzyskane z tytułu udostępniania powierzchni reklamowej stanowią dochód Gminy Miasto Mrągowo.

§ 3. Zasady udostępniania

- 1. Udostępnienie powierzchni reklamowej następuje na podstawie umów cywilnoprawnych.
- 2. Umowy mogą być zawierane na czas oznaczony do jednego roku.
- 3. Lokalizację reklamy każdorazowo wskazuje Zarządca obiektu, kierując się względami bezpieczeństwa, funkcjonalności oraz estetyki obiektu.

§ 4. Stawki i zasady odpłatności

1. Ustala się miesięczne, minimalne stawki za udostępnienie powierzchni reklamowej (stawki brutto, zawierające podatek VAT):

- a) ogrodzenia stadionu (płoty): 50,00 zł za 1 m²,
- b) tereny wokół boisk: 40,00 zł za 1 m²,
- c) elementy infrastruktury stadionu: 60,00 zł za 1 m²
- d) wolnostojące nośniki reklamowe, bilbordy, pylony: 60,00 zł za 1 m²
- e) inne, wyżej nie sklasyfikowane: 60,00 zł za 1 m²

2. Ostateczną wysokość stawki w ramach wartości określonych w ust. 1 ustala Zarządca obiektu, uwzględniając w szczególności lokalizację, widoczność, powierzchnię oraz okres ekspozycji.

3. W przypadku krótkotrwałego udostępnienia powierzchni reklamowej, trwającego krócej niż 1 miesiąc, dopuszcza się stosowanie stawek dziennych, przy czym stawka dzienna nie może być niższa niż 10% miesięcznej stawki określonej w ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień udostępnienia.

4. W przypadku dzierżawy gruntu pod urządzenia reklamowe, w szczególności billboardy, stosuje się stawki określone w obowiązującym w danym okresie zarządzeniu Burmistrza Miasta Mrągowo w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za wydzierżawiane grunty komunalne, w tym aktualnie Zarządzeniu Nr 525/2025 z dnia 22 października 2025 r.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT stawki brutto, o których mowa w ust. 1, ulegają odpowiedniej zmianie.

§ 5. Zwolnienia i szczególne zasady dotyczące reklam

1. Nie pobiera się opłat za umieszczanie reklam, informacji i oznaczeń od:

- a) Gminy Miasto Mrągowo,
- b) jednostek organizacyjnych Gminy,
- c) Zarządcy Stadionu Miejskiego,
- d) spółek prawa handlowego z udziałem Gminy Miasto Mrągowo – w zakresie realizacji zadań o charakterze użyteczności publicznej lub działań informacyjnych związanych z wykonywaniem zadań własnych gminy,
- e) stowarzyszeń i organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na dany rok na terenie Gminy Miasto Mrągowo – za zgodą Zarządcy obiektu.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) tablice informacyjne,
- b) oznakowanie infrastruktury stadionu,
- c) materiały promujące wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Gminę, jej jednostki, Zarządcę lub podmioty, o których mowa w pkt. 1 lit d) i e).

3. Nie pobiera się opłat za umieszczanie materiałów reklamowych od sponsora rozgrywek sportowych w trakcie organizacji wydarzenia przez podmiot korzystający z obiektu na podstawie umowy użyczenia.

4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie materiałów:

- a) wynikających z regulaminów rozgrywek sportowych, w których uczestniczy klub,
- b) dotyczących oficjalnego sponsora lub partnera danego wydarzenia.

5. Materiały reklamowe, o których mowa w ust. 3:

- a) mogą być eksponowane wyłącznie w dniu wydarzenia oraz w czasie bezpośrednio związanym z jego organizacją,
- b) podlegają niezwłocznemu usunięciu po zakończeniu wydarzenia,
- c) nie mogą mieć charakteru stałej reklamy,
- d) ich zakres i liczba nie mogą wykraczać poza wymagania organizatora wydarzenia.

6. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może wyrazić zgodę na całkowite lub częściowe zwolnienie z opłat dla przedsięwzięć o charakterze społecznym, edukacyjnym, sportowym lub promującym Gminę.

§ 6. Warunki techniczne i estetyczne

1. Reklamy muszą być wykonane w sposób trwały, estetyczny i bezpieczny.

2. Zabrania się umieszczania reklam:

- a) sprzecznych z przepisami prawa,
- b) naruszających dobre obyczaje,
- c) zagrażających bezpieczeństwu użytkowników obiektu.

3. Montaż i demontaż odbywa się na koszt reklamodawcy pod nadzorem zarządcy obiektu.

§ 7. Kompetencje Zarządcy obiektu Zarządca Stadionu Miejskiego:

- 1. wskazuje miejsca pod reklamy,
- 2. zawiera umowy w imieniu Gminy,
- 3. ustala stawki w granicach określonych w § 4,
- 4. prowadzi ewidencję powierzchni reklamowych i przychodów z udostępnionej powierzchni reklamowej,

5. nadzoruje wykorzystanie powierzchni reklamowej,

6. wzywa do usunięcia reklam po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, wyznaczając termin nie krótszy niż 7 dni,

7. w przypadku bezskutecznego upływu terminu, usuwa reklamę na koszt podmiotu korzystającego z powierzchni reklamowej oraz obciąża go kosztami demontażu, transportu i utylizacji,

8. monitoruje stan techniczny i estetyczny reklam.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy dotyczące gospodarowania nieruchomościami gminnymi.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zarządcy Stadionu Miejskiego.

3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Burmistrz Miasta

Jakub Doraczyński