Załącznik do Zarządzenia Nr 15/2024

Burmistrza Miasta Mrągowa

z dnia 21 marca 2024 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

KIEROWNIKÓW JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH GMINY MIASTA MRĄGOWA

**Rozdział I**

**Przepisy ogólne.**

§ 1.Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem, określa:

1. wymagania kwalifikacyjne kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Mrągowa
2. szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Mrągowa
3. warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, specjalnego i innych dodatków dla kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Mrągowa
4. warunki przyznawania i sposób wypłacania nagród, innych niż nagroda jubileuszowa, dla kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Mrągowa.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Mrągowa

2) dyrektorze – należy przez to rozumieć kierownika jednostki budżetowej Gminy Miasta Mrągowa, którego status prawny reguluje ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 530)

4) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia   
25 października 2021 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960 z późn. zm.).

**Rozdział II**

**Wymagania kwalifikacyjne.**

§ 3. Wymagania kwalifikacyjne dyrektora tj. wykształcenie oraz umiejętności zawodowe i staż pracy (w latach) przyjmuje się wg kryteriów określonych w rozporządzeniu, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

**Rozdział III**

**Wynagrodzenie za pracę.**

§ 4. 1.Dyrektorowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.

2. Dyrektorowi przysługuje:

1) wynagrodzenie zasadnicze

2) dodatek funkcyjny

3) dodatek za wieloletnią pracę

4) nagroda jubileuszowa

5) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę   
z tytułu niezdolności do pracy

6) dodatkowe wynagrodzenie roczne

7) inne świadczenia wynikające z ustawy, rozporządzenia lub innych odrębnych przepisów.

3. Dyrektorowi może być przyznany:

1) dodatek specjalny

2) nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

4. Wynagrodzenie dyrektora ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę, akcie powołania lub angażu zmieniającym warunki płacy.

§ 5. 1. Minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora określa rozporządzenie.

2. Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora wynosi   
9 000 zł.

§ 6. 1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny, którego wartość kwotowo ustalana jest przez burmistrza.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego brane są pod uwagę w szczególności wielkość jednostki budżetowej oraz stopień trudności i złożoności prac wykonywanych przez dyrektora.

3. Maksymalna wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora nie może być wyższa niż  
4 180 zł.

§ 7.Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje dyrektorowi po 5 latach pracy w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego dla dyrektora, na które składa się wynagrodzenie zasadnicze, dodatek funkcyjny i dodatek za wieloletnią pracę w maksymalnym wymiarze, nie może przekroczyć 14 980 zł.

§ 9. 1. Dodatek specjalny może zostać przyznany dyrektorowi z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

2. Dodatek przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż istnieją okoliczności, o których mowa w ust. 1, w kwocie nieprzekraczającej 20% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

§ 10. 1. Dyrektorowi może zostać przyznana nagroda za szczególne osiągnięcia zawodowe, w tym za:

1) inicjatywy w realizacji zadań statutowych jednostki budżetowej lub zleconych oraz

wynikających z lokalnej polityki

2) wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań, mających wpływ na funkcjonowanie jednostki

3) działania mające na celu racjonalizację wydatków oraz pozyskanie środków pozabudżetowych

4) udział jednostki w projektach zewnętrznych

5) angażowanie się we współpracę z instytucjami oraz organizacjami społecznymi

6) stwarzanie pracownikom warunków rozwoju zawodowego.

2. Nagrodę dyrektorowi przyznaje burmistrz na podstawie pisemnego wniosku Zastępcy Burmistrza Miasta Mrągowa.

3. Wysokość nagrody określana jest w oparciu o oświadczenie głównego księgowego jednostki budżetowej o zabezpieczeniu środków w budżecie tej jednostki na wypłatę nagrody w proponowanej wysokości.

4. Nagroda ma charakter uznaniowy i dyrektorowi nie przysługuje roszczenie o jej przyznanie.

5. O przyznaniu nagrody dyrektor jest informowany w formie pisemnej.

§ 11.Pozostałe uprawnienia dyrektorów jednostek budżetowych Gminy Miasta Mrągowa dotyczące:

1) warunków ustalania prawa do nagrody jubileuszowej i jej wypłacania

2) warunków ustalania prawa do jednorazowej odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy i jej wypłacania

3) warunków ustalania dodatkowego wynagrodzenia rocznego i jego wypłacania

4) warunków i sposobu wypłacania odprawy pieniężnej, oraz innych uprawnień

przyznawane i wypłacane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w powyższym zakresie.

**Rozdział IV**

**Sposób i termin wypłaty wynagrodzeń i pozostałych należności pracowniczych.**

§ 12. Wynagrodzenie za pracę i pozostałe należności pracownicze wypłaca się w sposób i terminie określonym zgodnie z zapisami regulaminowymi danej jednostki budżetowej.

**Rozdział V**

**Postanowienia końcowe.**

§ 13.W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§ 14. Każdy nowo zatrudniony dyrektor i zastępca dyrektora przed przystąpieniem do pracy zostaje zapoznany z niniejszym regulaminem.

§ 15. Wszelkie zmiany regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalania.