

**UCHWAŁA NR XLVII/17/2022
RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach "Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo"**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz.1372, z późn. zm.) oraz art. 19c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1057 z późn. zm.) - Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o rrealizację zadania publicznego w ramach „Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo”, w Gminie Miasto Mrągowo.

§ 2. Ustala się Regulamin Inicjatywy Lokalnej- Pomysłowe Mrągowo, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXVII/9/2020 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 29 października 2020 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach „Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo", zmieniona uchwałą nr XXXII/16/2021 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 lutego 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach "Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo,,,

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Henryk Nikonor

REGULAMIN

„Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo”

§ 1.

Zgłoszenie Inicjatywy Lokalnej

1. Zadania należy zgłaszać poprzez złożenie wniosku o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej - Pomysłowe Mrągowo najpóźniej do 30 listopada każdego roku w Urzędzie Miejskim w Mrągowie.
2. Zgłoszenia zadań można dokonywać najpóźniej na miesiąc przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
3. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami referatu Promocji i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Mrągowie.
4. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej – Pomysłowe Mrągowo będą rozpatrywane każdorazowo z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość wkładu finansowego Gminy Miasta Mrągowo nie może przekraczać 2 000 zł (słownie dwa tysiące złotych 00/100).
5. Oceny formalnej złożonych wniosków w oparciu o kryteria wskazane w §2 dokonuje Burmistrz Miasta Mrągowo.
6. Zgłoszone Inicjatywy mają służyć zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, a wydarzenia w ramach realizowanych zadań będą ogólnodostępne.

§ 2.

Ocena formalna i merytoryczna zgłoszonych zadań

1. Oceny wniosków dokonuje się na podstawie szczegółowych kryteriów, które obejmują:
 - 1) celowość realizacji zadania publicznego ze względu na potrzeby społeczności lokalnej miasta;
 - 2) formę udziału mieszkańców w realizacji zadania, w tym wielkość wnoszonego wkładu własnego przez wnioskodawców;
 - 3) stopień zaangażowania środków budżetu Miasta w realizację zadania;
 - 4) spójność wnioskowanego zadania z zadaniami własnymi, polityką i dokumentami strategicznymi Miasta;
 - 5) koszt utrzymania wnioskowanego zadania po jego realizacji;
 - 6) trwałość zadania.
2. Kryteria, o których mowa w § 2 ust. 1, punktowane są w sposób następujący:
 - 1) kryterium celowości realizacji zadania publicznego ze względu na potrzeby mieszkańców miasta od 1 do 5 punktów;
 - 2) kryterium formy udziału mieszkańców w realizacji zadania, w tym wielkość wnoszonego wkładu własnego przez wnioskodawców:
 - a) wkład pieniężny – maksymalnie 5 punktów;
 - b) praca społeczna na rzecz wnioskowanego zadania – maksymalnie 5 punkty;

- c) świadczenie rzeczowe – maksymalnie 2 punkty (przyznawane w przypadku, gdy stanowi ono minimum 10% wartości wnioskowanego zadania);
- 3) kryterium stopnia zaangażowania środków budżetu miasta w realizację zadania:
- a) od 0% do 10% wartości zadania – 5 punktów;
 - b) od 11% do 40% wartości zadania – 4 punkty;
 - c) od 41% do 60% wartości zadania – 3 punkty;
 - d) od 61% do 80% wartości zadania – 2 punkty;
 - e) powyżej 80% wartości zadania – 1 punkt;
- 4) kryterium spójności wnioskowanego zadania z zadaniami własnymi, polityką i dokumentami strategicznymi Miasta - od 1 do 5 punktów;
- 5) kryterium kosztu utrzymania wnioskowanego zadania po jego realizacji - od 1 do 5 punktów, przy czym maksymalna liczba przyznanych punktów przysługuje wyłącznie w przypadku niegenerowania żadnych kosztów po realizacji zadania.
- 6) kryterium trwałość zadania - od 1 do 5 punktów.
3. Dla pozytywnego rozpatrzenia wniosku, suma punktów otrzymanych we wszystkich kryteriach nie może być niższa niż 27 punktów.

§ 3.

Wybór zadań - ogłoszenie listy Inicjatyw lokalnych do realizacji

1. Burmistrz Miasta Mrągowa podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu do realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej przy uwzględnieniu liczby uzyskanych punktów, celowości zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz środków przeznaczonych na ten cel w budżecie danego roku.
2. O rozstrzygnięciu wnioskodawca powiadamiany jest w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.